

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 - odločba US, 8/96, 31/00, 36/00 in 127/06), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZOFVI-UPB5) ter 8. in 16. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/00, 10/02, 6/04, 13/04 in 26/05) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 14. seji, dne 26. novembra 2007, sprejel

## O D L O K

### o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ivana Glinška Maribor

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Maribor, s sedežem Ulica heroja Staneta 1, Maribor (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanavlja za izvajanje javne službe vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Ivana Glinška Maribor (v nadaljevanju: vrtec).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršujeta Mestni svet Mestne občine Maribor in župan, če ni z zakonom, s tem odlokom ali drugimi občinskimi predpisi določeno drugače.

##### 2. člen

V tem odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

#### II. STATUSNE DOLOČBE

##### 3. člen

Ime vrtca je: VRTEC IVANA GLINŠKA MARIBOR.  
Sedež vrtca je: Gledališka 6, Maribor.

##### 4. člen

V vrtcu se za izvajanje programa za predšolske otroke na različnih lokacijah organizirajo naslednje enote vrtca:

- Enota Gledališka, Gledališka ulica 6, Maribor,
- Enota Gregorčičeva - Krekova, Gregorčičeva ulica 32, Maribor,
- Enota Pristan, Usnjarska ulica 11, Maribor,
- Enota Smetanova, Smetanova ulica 34 a, Maribor,
- Enota Ribiška, Ribiška ulica 11, Maribor,
- Enota Kosarjeva, Kosarjeva ulica 41, Maribor.

##### 5. člen

Vrtec opravlja javno službo na področju vzgoje in izobraževanja, ki obsega javno veljavne programe za predšolske otroke

ter druge naloge in dejavnosti, potrebne za celovito opravljanje javne službe.

Vrtec je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

##### 6. člen

Vrtec ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime in sedež vrtca.

Ravnatelj vrtca sprejme sklep o številu posameznih pečatov, o uporabi, hrambi, načinu varovanja in uničevanja pečatov in določi delavce, ki so zanje odgovorni.

#### III. DEJAVNOST VRTCA

##### 7. člen

Vrtec opravlja javno službo na področju:

- P 85.100 Predšolska vzgoja  
Druge dejavnosti, ki jih lahko vrtec opravlja in služijo za celovito izvajanje javne službe iz prejšnjega odstavka, so:
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.  
Dejavnost I 56.290 Druga oskrba z jedmi lahko vrtec izvaja za zaposlene delavce za prehrano med delom, ki jo obračunava po neprofitnih ekonomskih cenah. V dogovoru z ustanoviteljico lahko vrtec pripravlja posamezne obroke prehrane tudi za potrebe otrok in delavcev drugih javnih zavodov v Mestni občini Maribor, pri čemer je sestavni del dogovora način obračunavanja dejanskih stroškov in delitve dela pri pripravi in delitvi obrokov.

Tržno dejavnost G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom lahko vrtec izvaja samo izjemoma in izključno v funkciji prodaje izdelkov otrok.

Dejavnost L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi izvaja vrtec v skladu z zakonom in s tem odlokom kot upravljalec premoženja ustanoviteljice.

Dejavnosti, ki presegajo obvezni program javnega vrtca in praviloma terjajo dodatna plačila staršev ali dodatna sredstva ustanoviteljice lahko vrtec izvaja samo na osnovi sklepa sveta zavoda po predhodnem soglasju sveta staršev in ustanoviteljice in na način, ki bo omogočal vključevanje vseh zainteresiranih otrok.

Vrtec lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

#### IV. ORGANI VRTCA

##### 8. člen

Organi vrtca so:

- svet vrtca,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

##### 1. Svet vrtca

## 9. člen

Organ upravljanja je svet vrtca.

Svet vrtca šteje 9 članov v naslednji sestavi:

- trije predstavniki ustanoviteljice,
- trije predstavniki delavcev vrtca,
- trije predstavniki staršev.

V svetu vrtca morajo biti enakomerno zastopani predstavniki delavcev in staršev vseh enot vrtca.

Predstavnike ustanoviteljice v svet vrtca imenuje Mestni svet Mestne občine Maribor.

Predstavnike delavcev volijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah.

Predstavnike staršev v svet vrtca voli svet staršev. Kandidate predlagajo starši na roditeljskih sestankih, lahko pa tudi sam svet staršev. Predstavniki se volijo javno, lahko pa tudi tajno, če se svet staršev tako odloči. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili največje število glasov. Mandat predstavnikov staršev v svetu vrtca je povezan s statusom njihovih otrok v vrtcu.

Člani sveta vrtca so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

## 10. člen

Pristojnosti sveta vrtca so:

- imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca,
- sprejema program razvoja vrtca,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta,
- sprejema letni finančni načrt in letno poročilo,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih in svet staršev,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v vrtcu,
- sprejema pravila in druge splošne akte vrtca,
- predlaga ustanoviteljici spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljici in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- imenuje predstavnike vrtca v drugih asociacijah,
- opravlja druge naloge določene z zakonom, tem odlokom, drugimi predpisi in splošnimi akti vrtca.

Svet vrtca odloča z večino glasov vseh članov.

### a) Volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca

## 11. člen

Svet vrtca razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom man-

data sveta vrtca. S sklepom o razpisu volitev morajo biti določeni dan volitev, število članov sveta, ki se volijo in način izvedbe volitev, da se zagotovi enakomerna zastopanost delavcev vseh enot vrtca ter imenovana volilna komisija.

Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v vrtcu.

Ob sprejemu sklepa o razpisu volitev imenuje svet vrtca volilno komisijo. Volilna komisija se imenuje za dobo štirih let in jo sestavljajo predsednik in dva člana ter nadomestni predsednik in dva nadomestna člana. Osebe iz prejšnjega stavka ne morejo biti kandidati za člane sveta vrtca.

## 12. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta vrtca imajo vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati in zbor delavcev.

Predlogi kandidatov za svet vrtca, ki morajo biti predloženi volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

## 13. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo na dan volitev odsotni, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev vrtca.

## 14. člen

Za člane sveta so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se volitve za kandidate z enakim številom glasov ponovijo. V kolikor tudi v drugem krogu volitev dobita dva ali več kandidatov enako število glasov, se člana sveta določi z žrebom.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

## 15. člen

Svet zavoda lahko postopek volitev predstavnikov delavcev v svetu vrtca, opredeljen v predhodnih členih, podrobneje uredi s posebnim aktom.

### b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu vrtca

## 16. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu vrtca

se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev vrtca, vzgojiteljskega zbora oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Zahtevo za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo podpisati delavci, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic. Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija zaradi formalnih nepravilnosti ne zavrže zahteve za odpoklic, mora svet vrtca na njen predlog v 30 dneh razpisati glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca in določiti datum glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev vrtca.

### 17. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe za katero je bil imenovan oziroma izvoljen:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če odstopi ali je odpoklican oziroma razrešen,
- če predstavniku delavcev preneha delovno razmerje,
- če otroku, katerega eden od staršev je član sveta vrtca, preneha status v vrtcu,
- če je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu.

Članu sveta vrtca preneha mandat zaradi razlogov iz 1., 2., 3., 4., in 6. alineje prvega odstavka z dnem, ko svet vrtca ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

Članu sveta vrtca preneha mandat zaradi razloga iz 5. alineje prvega odstavka, z dnem prenehanja delovnega razmerja.

Članu sveta vrtca preneha mandat zaradi razloga iz 7. alineje prvega odstavka, z dnem pričetka dela na drugi funkciji.

Ko svet vrtca ugotovi, da je članu iz razlogov iz prvega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, svet vrtca v najkrajšem možnem času razpiše nadomestne volitve.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot šest mesecev.

### 18. člen

Svet vrtca se konstituira na prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta vrtca in njegovega namestnika. Z dnem konstitutivne seje sveta vrtca začne teči mandat članov sveta.

Prvo sejo sveta vrtca skliče dotedanji predsednik sveta najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Prvo sejo sveta vrtca vodi do izvolitve predsednika sveta najstarejši član sveta vrtca.

Svet vrtca predstavlja in zastopa predsednik sveta vrtca, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika sveta vrtca.

### 19. člen

Poslovodni organ in pedagoški vodja vrtca je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje vrtca, predstavlja in zastopa vrtec ter je odgovoren za zakonitost dela vrtca. Ravnatelj vodi tudi strokovno delo vrtca in je odgovoren za strokovnost dela vrtca.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja predloge programa razvoja vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- spremlja vzgojno-izobraževalno delo delavcev vrtca in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje vrtca s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca in o spremembah pravic otrok,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
- skrbi za sodelovanje vrtca s predšolsko zdravstveno službo,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

### 20. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon.

Ravnatelja imenuje svet vrtca na podlagi javnega razpisa. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet vrtca si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- mnenje lokalne skupnosti, ki ga poda mestni svet,
- mnenje sveta staršev.

Vzgojiteljski zbor, mestni svet in svet staršev, so dolžni podati mnenje v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, v nasprotnem primeru lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja. Mnenje mestnega sveta in sveta staršev mora biti obrazloženo. Na podlagi vseh pridobljenih mnenj oziroma po preteku 20 dnevne roka, svet izbere kandidata za ravnatelja vrtca ter posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje pristojnemu ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja. Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku 30 dnevne roka, svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom ter o svoji odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja

## 2. Ravnatelj vrtca

delovanje zavodov.

### 21. člen

Ravnatelj razrešuje svet vrtca pod pogoji, ki jih določa zakon. Pred sprejemom sklepa o razrešitvi mora svet vrtca seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi. O začetku postopka in predlogu za razrešitev ravnatelja mora svet vrtca v najkrajšem možnem roku seznaniti vzgojiteljski zbor, lokalno skupnost ter svet staršev.

Obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje svet vrtca v mnenje ministru, v vednost pa ustanoviteljici. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet vrtca odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. O razrešitvi odloči svet vrtca s sklepom, ki ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja delovanje zavodov.

Svet vrtca ni dolžan pridobiti mnenja ministra o razrešitvi ravnatelja, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti pristojno ministrstvo in ustanoviteljico.

### 22. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet vrtca imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev vrtca oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet vrtca ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister. Svet vrtca mora takoj pričeti s postopkom za imenovanje ravnatelja.

Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

### 23. člen

V vrtcu se lahko v skladu z normativi sistemizira delovno mesto pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen pogoja zaključene šole za ravnatelje oziroma opravljenega ravnateljskega izpita. Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja poleg nalog ki so opredeljene v aktu o sistemizaciji, opravlja tudi druge naloge, ki mu jih določi ravnatelj.

### 24. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote.

Vodjo enote imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote organizira in vodi delo enote, predlaga ravnatelju program razvoja enote, predlaga nadstandardne programe, skrbi za sodelovanje enote s starši otrok, obvešča starše o delu enote, opravlja druge naloge skladno s sistemizacijo delovnih mest in pooblastilom ravnatelja.

## 3. Strokovni organi

### 25. člen

Strokovni organi vrtca so:

- vzgojiteljski zbor,
- strokovni aktivni vzgojiteljev.

### 26. člen

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci vrtca.

Vzgojiteljski zbor:

- odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

### 27. člen

Strokovni aktivni se oblikujejo skladno z letnim delovnim načrtom vrtca in jih sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

## 4. Svet staršev

### 28. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v vrtcu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Svet se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat v šolskem letu. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- obravnava poročila ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli in razrešuje predstavnike staršev v svetu vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

## V. SREDSTVA ZA DELO

### **29. člen**

Ustanoviteljica zagotavlja vrtcu za delo sredstva in premoženje, ki jih vrtec uporablja za opravljanje dejavnosti v enotah iz 4. člena tega odloka. Vrednost tega premoženja izkazuje vrtec skladno s predpisi v letnem poročilu.

### **30. člen**

Premoženje, s katerim upravlja vrtec, je last ustanoviteljice. Vrtec upravlja s premoženjem, vendar lahko vstopa v pravne posle, katerih posledica je odtujitev nepremičnega premoženja ali obremenitev premoženja ustanoviteljice s stvarnimi in drugimi bremenami, samo s predhodnim soglasjem ustanoviteljice.

Predhodno soglasje ustanoviteljice mora vrtec pridobiti tudi, če želi dele premoženja, s katerim upravlja, oddati v najem. Za oddajo v najem se ne šteje, če vrtec s posebno pogodbo izven obratovalnega časa dovoli uporabo posameznih prostorov drugemu uporabniku. Sredstva, pridobljena iz tega naslova, ki presega dodatno nastale stroške, lahko vrtec uporablja samo za tekoče in investicijsko vzdrževanje nepremičnin ter obnovo opreme, s predhodnim soglasjem za področje predšolske vzgoje pristojnega organa mestne uprave pa lahko tudi za pokrivanje tistih nujnih stroškov pri izvajanju dejavnosti, za katero je ustanovljen, za katere ne prejema zadostnih sredstev iz proračuna ustanoviteljice in drugih financerjev.

Vrtec in ustanoviteljica skleneta pogodbo o prenosu sredstev v upravljanje, v kateri opredelita nepremično premoženje in vrednost pripadajočega premičnega premoženja v upravljanju vrtca in uredata vse medsebojne pravice in obveznosti v zvezi z upravljanjem tega premoženja.

Vrtec je dolžan upravljati premoženje ustanoviteljice s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za upravljanje s premoženjem je vrtec odgovoren ustanoviteljici.

### **31. člen**

Vrtec pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev ustanoviteljice in drugih javnih sredstev,
- plačil staršev,
- donacij, prispevkov sponzorjev in drugih virov.

Delitev presežka prihodkov nad odhodki ureja zakon. V primeru primanjkljaja sredstev za opravljanje dejavnosti vrtca se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljico.

### **32. člen**

Vrtec lahko pod pogoji, ki jih določa zakon, ustanovi sklad, iz katerega se financirajo tiste potrebe vrtca, ki niso financirane iz javnih sredstev. Sredstva sklada se uporabljajo za nakup nadstandardne opreme, za izvajanje programov, ki presegajo redno dejavnost vrtca, za zviševanje standarda vrtca in druge namene, skladne z zakonom.

## **VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI VRTCA V PRAVNEM PROMETU**

### **33. člen**

Vrtec nastopa v pravnem prometu samostojno v okviru dejavnosti, za katero je ustanovljen, upoštevajoč omejitve iz prvega

odstavka 30. člena tega odloka. Za svoje obveznosti odgovarja s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Enote vrtca nimajo pooblastil v pravnem prometu.

V primerih, ko vrtec sklepa pogodbe in druge dogovore ali se prijavlja na natečaje, ki lahko posledično povzročijo finančne ali druge obveznosti ustanoviteljice, mora pridobiti predhodno soglasje ustanoviteljice.

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti vrtca omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki jih v tekočem proračunskem letu zagotavlja za izvajanje javne službe skladno z 31. členom tega odloka.

## **VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJICO IN VRTCEM**

### **34. člen**

Ustanoviteljica ima do vrtca naslednje pravice in obveznosti:

- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam ali širitvam dejavnosti,
- usklajuje z vrtcem obseg izvajanja javne službe v posameznih šolskih letih,
- skladno s predpisi s področja vzgoje in izobraževanja ter javnih financ zagotavlja potrebna finančna sredstva za delovanje vrtca po posameznih namenih oziroma vrstah stroškov,
- opravlja v imenu vrtca finančni promet z občinami, zavezaniki za plačilo razlike med ceno programov predšolske vzgoje in plačili staršev,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Obveznosti vrtca do ustanoviteljice:

- predloži program razvoja vrtca,
- predloži letni delovni načrt za posamezno šolsko leto in poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta,
- predloži letni finančni načrt in letno poročilo,
- v skladu z zakonom ali na zahtevo ustanoviteljice posreduje druge informacije in podatke, potrebne za spremljanje, nadzor, razvoj in financiranje dejavnosti vrtca ter za statistične namene.

## **IX. JAVNOST DELA**

### **35. člen**

Delo vrtca je javno.

Javnost dela vrtca se zagotavlja z obveščanjem staršev in sporočili za javnost. O delu vrtca obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo ravnatelj za to pooblasti.

## **X. VAROVANJE TAJNOSTI PODATKOV VRTCA**

### **36. člen**

Ravnatelj in drugi delavci vrtca morajo v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih in drugih podatkov, varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju dejavnosti vrtca.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati tajnost podatkov in listin tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Predmet varovanja tajnosti podatkov so:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- osebni podatki o v vrtec vključenih otrocih in njihovih družinah ter o delavcih vrtca,
- podatki in dokumenti, ki jih svet vrtca določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- zaupni podatki in dokumenti, ki jih vrtcu sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

## **XI. SPLOŠNI AKTI VRTCA**

### **37. člen**

Vrtec lahko podrobneje uredi vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja vrtca s pravili.

Vrtec ima tudi druge splošne akte, s katerimi uredi druge zadeve, če tako določa zakon oziroma drugi predpisi.

Pravila in druge splošne akte vrtca sprejme svet vrtca, razen tistih, za katere je z zakonom določeno, da jih sprejme ravnatelj.

## **XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **38. člen**

V vrtcu se v roku 6 mesecev od dneva začetka uporabe tega odloka izvedejo za obdobje do izteka mandata sveta vrtca volitve predstavnikov delavcev in predstavnikov staršev v svetu vrtca tako, da bo zagotovljena enakomerna zastopanost vseh enot vrtca v svetu vrtca. Sedanjim predstavnikom delavcev in predstavnikom staršev v svetu vrtca z izvolitvijo novih preneha mandat. Predstavniki ustanoviteljice v svetu vrtca nadaljujejo s svojim delom do izteka mandata sveta vrtca.

Ravnatelj ter drugi delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi opravljajo svoje naloge do izteka mandata.

### **39. člen**

Z dnem prenehanja oziroma izbrisa javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Koroška vrata Maribor iz sodnega registra prevzame Vrtec Ivana Glinška Maribor v delovno razmerje delavce, v upravljanje premoženje ter pravice in obveznosti, kot je to opredeljeno v Odloku o prenehanju javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Koroška vrata Maribor in pripojitvi njegovih enot k Vrtcu Ivana Glinška Maribor in Vrtcu Borisa Pečeta Maribor, ki ga je Mestni svet Mestne občine Maribor sprejel sočasno s tem odlokom.

### **40. člen**

Vrtec je pravni naslednik javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ivana Glinška Maribor, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru pod reg. št. 190-00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda. V mejah določil Odloka o prenehanju javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Koroška vrata Maribor in pripojitvi njegovih enot k Vrtcu Ivana Glinška Maribor in Vrtcu Borisa Pečeta Maribor je vrtec

tudi pravni naslednik Vrtca Koroška vrata Maribor.

### **41. člen**

Z dnem začetka uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ivana Glinška Maribor, št. 02800-4/97-07 z dne 15. 4. 1997 (MUV, št. št. 9/97 in 10/97).

### **42. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. 1. 2008 dalje.

Številka: 60200-3/2007

Datum: 27. november 2007

Župan Mestne občine Maribor

Franc Kangler, s. r.